

# VE-GA GYERMEK ÉS IFJÚSÁGI SZÖVETSÉG ALAPSZABÁLY

## I. FEJEZET A SZERVEZET NEVE ÉS SZÉKHELYE

1. A társadalmi szervezet neve:  
VE-GA Gyermek és Ifjúsági Szövetség (rövidítve: VE-GA Szövetség)  
angol nyelven:  
Children and Youth Union of VE-GA
2. A szervezet székhelye: Szentés, Kossuth Lajos utca 17. 6600, Magyarország
3. A szervezet tevékenysége kiterjed Magyarország területére.

## II. FEJEZET A SZERVEZET MEGHATÁROZÁSA, CÉLJAI

1. A VE-GA Gyermek és Ifjúsági Szövetség érdekvédelmi, kulturális, közművelődési, környezet és természetvédő, szociális és önszervező társadalmi szervezet, amelynek fejlődése 1978 évtől bontakozik ki. Tevékenysége mindvégig nyitott, pártoktól, ideológiáktól független, amiért tagjai 1984 és 1988 év között retorziókat szenvedtek el.  
A VE-GA Szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoktól anyagi támogatást nem kap, azoknak támogatást nem nyújt.  
A VE-GA Szövetség nem folytat pártpolitikai tevékenységet, nem állít jelöltet országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi és helyi önkormányzati választáson.
2. A VE-GA Szövetség a Manifesztumában foglalt értékek, alapelvek és sokéves eddigi tevékenysége szerint céljának tekinti:
  - az egyéni, a családi és társadalmi béke kialakításában való közreműködést;
  - a természeti környezet megóvását, harmonikus természeti és lakóhelyi környezet kialakítását;
  - tagjai és a segítségért hozzáforduló gyermekek, fiatalok és diákok érdekeinek, jogainak védelmét, a felnőtttrágú jogképességük kialakítását;
  - a gyermek és ifjúsági közélet intézményi, települési, kis- és nagytérségi, országos illetve nemzetközi segítségét, együttműködve az önkormányzatokkal valamint a művelődési és közoktatási minisztérium szaktestületeivel;
  - a tagsága és a környezetében élők műveltségének, egyéni és csoportképességének módszeres fejlesztését;
  - szociálisan rászorult valamint külföldi magyar gyerekek táboroztatását;
  - a fentiek és az euroatlanti integráció érdekében szövetségek kialakítást fejlesztését hazai és külföldi szerveződésekkel és szervezetekkel.

A VE-GA Szövetség a 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil. tv.) 34.§-a alapján a következő közhasznú tevékenységeket folytatja az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan:

1. Közösségek és közösségi színterek, önszervező képesség támogatása, információszolgáltatás, tanácsadás, tájékoztatás, rendezvényszervezés (2011. évi CLXXXIX. Tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6.§ a)-b)
2. Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet, információ szolgáltatás, tanácsadás, képzésszervezés, tájékoztatás (2011. évi CLXXXIX. Tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) 4.,7., 8., 11., 15.)

A VE-GA Szövetség a fent említett tevékenységek gyakorlásával összefüggésben részt vesz a helyi és országos közéletben, komplex érdekvédelmi, szociális, kulturális, környezet- és természetvédelmi tevékenységet folytat, amelyekhez kapcsolódó szolgáltatásait a tagjain kívül mások is igénybe veszik. Megfelel a Civil tv. 32.§-ában meghatározott közhasznú tevékenységet végző szervezet követelményeinek, ezért kéri a VE-GA Szövetséget nyilvántartó Szegedi Törvényszéket közhasznú

szervezetként való elismerésére és annak nyilvántartásba vételére.

### III. FEJEZET A SZERVEZET TAGSÁGI VISZONYAI

1. A VE-GA Szövetségnek egyéni tagjai vannak, akik szabadon alakíthatnak csoportokat a szervezeten belül.
2. A VE-GA Szövetség nem készíti résztvevőit teljes jogú tagsági viszony létesítésére, mert tizenéves résztvevői többségének nem igénye és nem készsége a kötött szervezeti létmód. A tizenévesek lehetnek a VE-GA Szövetség teljes jogú tagjai, de lehetnek a pártoló tagjai is.
3. Teljes jogú tagsági viszony:  
A szervezet teljes jogú tagja lehet minden olyan személy, aki:
  - elfogadja a szervezet céljait illetve Alapszabályát, képviselői, szervezeti és munkafeladatokat vállal;
  - vállalja a közgyűlés által megállapított tagdíj befizetését;
  - belépési kérelmet ad be az Elnökségnek.
4. Pártoló tagsági viszony:  
A szervezet pártoló tagja lehet minden személy, aki:
  - elfogadja a szervezet céljait illetve Alapszabályát, igényli a vegás tevékenységbe való bekapcsolódást, a VE-GA Szövetség közösségei életében való részvételt;
  - belépési kérelmet ad be az Elnökségnek.
5. A teljes jogú és a pártoló tag tagfelvételéről az Elnökségnek határozattal kell döntenie. Elutasítás esetére a határozat ellen 30 napon belül jogorvoslati lehetőséggel lehet fordulni a közgyűléshez.
6. A tagsági viszony bármely formája létrehozásának nem feltétele a magyar állampolgárság és a magyar nemzethez való tartozás.
7. A teljes jogú tag jogai a következők:
  - szavazati joggal vehet részt a közgyűléseken és választhat;
  - megválasztható a VE-GA Szövetség tisztségviselőjének, képviselőjének;
  - teljes körben igénybe veheti a szervezet szolgáltatásait.
8. A pártoló tag jogai:
  - szavazati joga nincs, nem választhat és tisztségre nem választható;
  - tanácskozási joggal vehet részt a közgyűléseken;
  - teljes körben igénybe veheti a szervezet szolgáltatásait.
9. A tagsági viszony kilépéssel, törléssel és elhalálozással szűnhet meg.  
A kilépést írásban kell bejelenteni az Elnökséghez. A tagsági viszony a nyilatkozat beérkezésével megszűnik és azt a tagnyilvántartáson át kell vezetni.  
Törlés esetén az Elnökség határozattal törli a teljes jogú vagy pártoló tagot, ha az nem tesz eleget vállalt kötelezettségeinek felhívás ellenére sem. A törlő határozat ellen 30 napon belül jogorvoslati kérelemmel lehet fordulni a közgyűléshez.
10. A VE-GA Szövetség nyilvántartást vezet a teljes és pártolói jogú tagjairól. Ez a nyilvántartás tartalmazza a tag nevét, lakcímét, születési évét, aláírását illetve tagságának megszűnése esetén annak dátumát és okát.

### IV. FEJEZET A SZERVEZET FELÉPÍTÉSE, MŰKÖDÉSI RENDJE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Szervezeti felépítés:
  - Közgyűlés
  - Elnökség
  - Felügyelő Bizottság
  - VE-GA Iroda

2. A VE-GA Gyermek és Ifjúsági Szövetség döntési szerve a Közgyűlés, amelyet évente legalább egyszer az Elnökségnek kell összehívnia.

A Közgyűlés nyilvános.

Rendkívüli összehívást kezdeményezheti: az Elnökség, a teljes jogú tagok 10%-a, a Felügyelő Bizottság.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása;
- más egyesülettel való egyesülésének vagy szétválásának eldöntése;
- a megszűnés kimondása;
- vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása;
- az éves költségvetés elfogadása;
- a közhasznú szervezet Elnökség által előterjesztett éves beszámolójának elfogadása annak felolvasását követő egyszerű többséggel hozott határozattal;
- minden olyan ügy, melyet a Közgyűlés saját hatáskörébe utal;
- a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása.

Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, a szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy a szervezet céljainak elérése veszélybe kerül.

A Közgyűlés helyszínéről, időpontjáról és napirendjéről minden teljes jogú tagot 15 nappal korábban írásban kell értesíteni. A Közgyűlés időpontját, helyszínét, napirendjét az írásbeli értesítéssel egy időpontban a szervezet honlapján közzé kell tenni.

A Közgyűlés helyszíne - amennyiben az Elnökség másként nem dönt - 6600 Szentes, Kossuth L. u. 8. sz. alatti Szentes városi Diák Pince.

A Közgyűlés napirendjét az Elnökség javasolja. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől, közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn 7 nap időn belül a tagok és a szervezet szervei a Közgyűlést összehívó Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó Elnökség jogosult dönteni. Amennyiben a kérelemről az Elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A napirenden nem lévő kérdésben is sor kerülhet határozat hozatalára abban az esetben, ha valamennyi szavazatra jogosult tag jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához hozzájárul. Az alapszabály módosításához a jelen lévő szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A szervezet céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes többséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlésen a teljes jogú tagok szavazati joggal, a pártoló tagok tanácskozási joggal vehetnek részt.

A közgyűlés határozatképességéhez a teljes jogú tagok több mint 50%-a jelenlétére van szükség, az érvényes döntéshez pedig egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A határozatképtelenség miatt elnapolt, a Közgyűlés megjelölt napján egy órával később megtartott megismételt Közgyűlés, már a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. Az esetleges távolmaradás jogkövetkezményeire a meghívókban fel kell hívni a figyelmet.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, aminek tartalmaznia kell a hely, az idő, a napirend mellett a lényeges elhangzottakat illetve a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a szervezet honlapján közzé kell tenni.

A Közgyűlés tisztségviselői a jegyzőkönyvvezető, a két fő jegyzőkönyv-hitelesítő és a három fő szavazatszedő. A szavazatszedők a Közgyűléseinken a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítők.

3. A szervezet ügyvezetését az Elnökség látja el. A szervezet vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai. A vezető tisztségviselői megbízás az öt évet nem haladhatja meg.

Az Elnökség öt tagból áll. Az elnökség az elnökét maga választja a tagjai közül.

Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen a szervezettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, a szervezet tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az Elnökség a határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább három tagja jelen van.

Az Elnökség üléseit évente legalább kétszer a szervezet Elnöke hívja össze 15 nappal korábban, írásban, a helyszín és a napirend mellékelésével.

Az Elnökséget összehívó Elnök az elnökségi ülések meghívójának az elnökségi tagok általi közlésével egyidejűleg, azt a szervezet honlapján is közzéteszi az elnökségi ülések nyilvánosságának biztosítására.

A szervezetet teljes jogkörben az Elnök jogosult képviselni és a szervezet nevében az Elnök az aláírásra jogosult személy. Akadályoztatása esetén ezeket a jogköröket az általa írásban meghatalmazott személy veszi át, a meghatalmazásban foglaltak szerint.

Az Elnökség a tevékenységről a közgyűlésnek évenként beszámol.

Szavazategyenlőség esetén vagy újrászavazás dönt, vagy a kérdést elvetettnek kell tekinteni.

Az Elnökség feladatkörébe tartozik:

- a szervezet napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- az éves beszámoló és közhasznúsági melléklet kidolgozása és előterjesztése;
- az éves költségvetés kidolgozása és előterjesztése;
- a szervezet vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- a szervezet jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és a szervezet szerveinek értesítése,
- a Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- a tagság nyilvántartása;
- a szervezet határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a szervezet működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- a szervezetet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés;
- az alapszabály módosítási javaslatok szövegszerű kimunkálása és előterjesztése;
- állásfoglalás a szervezet nevében;
- a szervezet teljes tevékenysége és gazdálkodása nyilvánosságának biztosítása.

A Közgyűlés tisztségviselőire - a jegyzőkönyvvezetőre, a két fő jegyzőkönyv-hitelesítőre és a belőlük felálló három fős szavazatszedő körre - az Elnökség tesz javaslatot, miután erről döntést hozott.

4. Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírósági ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető köztisztviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet

előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybevehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

5. A Felügyelő Bizottság felállítása és három tagjának megválasztása a közgyűlés feladata.

A Felügyelő Bizottság hatáskörébe tartozik:

- mint a szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző, a vezető szervektől (közgyűlés, elnökség) elkülönült felügyelő szerv jogosult bármely szervezeti információ megismerésére;
- köteles az Elnökséget tájékoztatni és a közgyűlés összehívását kezdeményezni minden olyan esetben, amikor a szervezetben jogszabálysértés vagy olyan esemény történik, amely súlyosan érinti a szervezet érdekeit, illetve ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;
- a közgyűlés összehívását a bizottság kezdeményezéstől számított harminc napon belül az Elnökségnek meg kell tennie, ellenkező esetben arra a bizottság is jogosult;
- amennyiben az Elnökség illetve a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében nem teszi meg a szükséges intézkedéseket, akkor a bizottság köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha mind a három tagja jelen van.

A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza.

6. A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- az Elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve az Elnökség azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be)
- a szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik
- a szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján az alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatás -, illetve a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

7. VE-GA Iroda:

- Az Iroda a szervezet működésével, gazdálkodásával összefüggő operatív feladatokat látja el, az Elnökség irányításával.
- Az Irodát az Irodavezető irányítja, aki tevékenységéért az Elnökségnek, mint a munkáltatói jogok gyakorlójának tartozik felelősséggel.
- Az Irodavezető felelős a pénzügyi és számviteli folyamatok kifogástalan ellátásáért.
- Az Irodavezető felelős a szervezet nyilvántartásainak vezetéséért.
- Az Irodavezető állandó meghívottként vesz részt az Elnökség ülésein, amelyeken tanácskozási joggal rendelkezik.

8. A szervezet nyilvántartást vezet közhasznú és egyéb tevékenységeiről, vezető szerveinek üléseiről, határozatairól, döntéseiről, a tevékenységeit érintő dokumentumokról és a gazdálkodása dokumentumairól, amelyek a szervezet irattárában található.

A nyilvántartás tartalmazza a vezető szervek döntésének tartalmát, időpontját és hatályát illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát illetve erre vonatkozó döntés esetén a személyüket.

A szervezet irattárában található iratokba bárki betekinthez az Irodavezetővel történt előzetes időpont- és tárgyegegyeztetés szerint.

9. A közhasznú tevékenységeink tárgyában a vezető szervek által hozott döntésekről a döntések közvetlen érintettjei minden esetben írásbeli értesítést kapnak.
10. A szervezetünk közhasznú tevékenységének, gazdálkodásainak legfontosabb tényeit, szolgáltatásait és azok igénybevételi módjait illetve éves beszámolóinak és kötelező évi terveinek összefoglalóit nyilvánosságra hozza ezek elérhetőek a szervezetünk honlapján, így gondoskodva szervezetünk működésének nyilvánosságáról.

## V. FEJEZET GAZDÁLKODÁS

1. A VE-GA Szövetség a közgyűlés által elfogadott, az Elnökség által kidolgozott és előterjesztett éves költségvetés alapján végzi a tevékenységét.
2. Bevételi források: tagdíjak, költségvetési egyéb állami, önkormányzati és intézményi, illetve alapítványi támogatások, pénzbenei és nem pénzbenei adományok, valamint pénzintézeti kamatok. Egyéb bevételei írásbeli szerződések, illetve adománylevelek alapján vannak, amelyek az egyes cél szerinti közhasznú tevékenységeire köttetnek és azok által meghatározott kiadások (ráfordítások, költségek) fedezésére szolgálnak.
3. Kiadások:  
A tagdíjból és a kamatokból származó bevételeit a szervezet teljes egészében a működése és közhasznú tevékenysége költségeinek fedezésére fordítja.
4. A szervezet gazdasági tevékenységet, csak közhasznú vagy az alapszabályában meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
5. A szervezet gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
6. A szervezet megszűnése esetén az utolsó Közgyűlés az akkori adatok birtokában dönt a szervezet vagyonainak sorsáról.

## VI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály módosítást a 2014. szeptember 27. napján tartott Közgyűlés a 12/2014.(IX.27.) VE-GA K határozatával fogadta el.